

AL COMUNE DI MASERÀ DI PADOVA
Ufficio Stato Civile P.zza Municipio, 41
35020 Maserà di Padova (PD)
comunemaseradipadova@legalmailpa.it

OGGETTO: indicazione del nome. Applicazione art. 36, comma 1, DPR 3.1.2000, n. 396.

Il sottoscritto

nato a il

residente in via, n.

PREMESSO CHE in sede di dichiarazione di nascita, avvenuta antecedentemente l'entrata in vigore del "Nuovo Regolamento dello Stato Civile", ha avuto attribuito alla nascita un nome composto da più elementi;

CONSIDERATO

- la volontà del sottoscritto
- l'uso fatto del nome

DICHIARA

la seguente esatta indicazione con cui devono essere riportati gli elementi del proprio nome negli estratti per riassunto e nei certificati rilasciati dagli Uffici di Stato Civile ed Anagrafe:

""

CHIEDE altresì di disporre per la prescritta annotazione da effettuare:

- sul proprio atto di nascita
- sul proprio atto di matrimonio contratto a..... il.....
con
- sull'atto di nascita del coniuge, nato a il
- sull'atto di nascita dei propri figli:

..... nato a il.....

..... nato a il.....

..... nato a il.....

ALLEGA

- ✓ copia del proprio documento di identificazione
- ✓ documenti a dimostrazione dell'uso fatto del nome (es. patente, diploma, attestati, codice fiscale ecc.)

luogo il

IL DICHIARANTE

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART.13 RGPD) Il Comune di Maserà di Padova, in qualità di titolare, con sede in Piazza Municipio 41 cap 35020, PEC: comunemaseradipadova@legalmailpa.it Centralino: 0490991560 tratterrà i dati conferiti, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico e per l'espletamento della pratica in oggetto, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato. I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Maserà di Padova o dei soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea. Gli interessati hanno diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt.15 e ss. Del RGPD).

L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune a SOGGETTO TERZO Avv. FABIO BALDUCCI ROMANO, P.IVA 02117280301 Via Savorgnana, n. 20, 33100 Udine - Telefono: +39.0432.513562, PEC: fabio.balduccioromano@avvocatiudine.it, Responsabile dei dati personali. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante dei dati personali (con sede in Piazza di Monte Citorio n.121, IT -00186 Roma) quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (art.57, par.1, lettera f) RGPD)

Il sottoscritto è consapevole che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.46,47,76 del D.P.R 28.12.2000 n.445, in caso di dichiarazione mendace, formazione od uso di atti falsi, verranno applicate nei propri riguardi le sanzioni previste dal codice Penale e delle Leggi speciali in materia; è altresì consapevole che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi di quanto disposto dall'art.75 del D.P.R. 445/00.

Il sottoscritto dichiara di avere preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali.

Luogo..... il.....

FIRMA_____