



COMUNE DI MASERA' DI PADOVA

P.zza Municipio, 41  
35020 PROVINCIA DI PADOVA

C.F. 80009490287 - P.I. 01085670287 - Tel. 049/8864111 - Fax 049/8862693

**REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI N.281 DEL 23-07-10**

**COPIA**

**- AREA 1 -**

**AMMINISTRATIVA - SOCIO ASSISTENZIALE - CULTURALE -**

Determinazione - reg. int. [n.31](#)

- Ufficio Segreteria – Appalti/Contratti - Polizia Locale – Messì Notificatori – Manifestazioni e Sport

**Oggetto: SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO 2010/2011 – 2011/2012 –  
APPROVAZIONE ELENCO DITTE E INDIZIONE GARA DI COTTIMO  
FIDUCIARIO**

---

Visto il parere esposto, ai sensi dell'art. 97, del D. Lgs. n. 267/2000, si attesta la conformità del provvedimento alle norme di legge, Statuto e Regolamenti dell'Ente.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to (SCOMPARIN DR. RUGGERO)



**Oggetto:SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO 2010/2011 - 2011/2012 - APPROVAZIONE ELENCO DITTE E INDIZIONE GARA DI COTTIMO FIDUCIARIO**

### **RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**RICHIAMATA** la Delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 24/02/2010 ad oggetto: “ Approvazione Bilancio di Previsione 2010, Pluriennale 2010/2012, Relazione Previsionale e Programmatica 2010/2012, esecutiva;

**RICHIAMATA** altresì la Delibera di Giunta Comunale n. 90 del 30/04/2010, con la quale sono stati assegnati gli obiettivi ed i capitoli di entrata e di spesa ai Responsabili di Servizio per l’anno 2010, per gli effetti di cui al Decreto Legislativo n. 267/2000;

**RICHIAMATO** il decreto del Sindaco n. 12 datato 29/06/2010, con il quale è stato attribuito alla dipendente di ruolo sig.a Sandra Pila l’incarico di responsabile del servizio dei seguenti servizi: Segreteria e Contratti, Servizi Culturali – Biblioteca, Pubblica Istruzione, Manifestazioni e Sport, ai sensi dell’art. 50, comma 10 e dell’art. 109 commi 1 e 2 del Decreto Lgs. n. 267/2000;

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 132 del 21/07/2010, immediatamente esecutiva, con la quale la giunta comunale ha preso atto della revoca dell’appalto del servizio di trasporto scolastico relativo al triennio 2008/2011 alla ditta Medoacus srl di Padova, dando nel contempo indicazioni in ordine alle procedure da espletare per l’avvio del procedimento relativo all’appalto del servizio di trasporto scolastico per il periodo 2010/2011 - 2011/2012;

**VISTO** l’art. 125, comma 11, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, riguardante i servizi e le forniture in economia, ed il combinato disposto di cui al D.P.R. 384/2001 sul cottimo fiduciario;

**RITENUTO** di procedere, nel rispetto dei principi di rotazione sopraddetti, alla procedura negoziata, mediante cottimo fiduciario, tra almeno n. 5 ditte potenzialmente offerenti;

**VISTA** la normativa vigente in materia di ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli Enti Locali con espresso riferimento agli artt. 107, 184 e 192 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**RITENUTO** di indire la procedura negoziata mediante cottimo fiduciario per l’appalto del servizio di trasporto scolastico per gli anni scolastici 2010/2011 e 2011/2012 alle locali scuole dell’obbligo, primaria e secondaria dell’Istituto Comprensivo “Giorgio Perlasca” (plessi di Maserà di Padova e Bertipaglia)

**VISTO** il Capitolato Generale d’appalto per l’affidamento del servizio di trasporto scolastico **allegato sub A)**;

**VISTO** lo schema della lettera di invito **allegato B)** (istanza di ammissione alla gara, fac-simile offerta tecnica, facsimile offerta economica, certificato presa visione esecuzione servizio) alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale;

**VISTO** l'art. 70, comma 5 del D.Lgs. 163/2006, in ordine ai termini di ricezione delle domande di partecipazione e di ricezione delle offerte;

**VISTO** il T.U.E.L. D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità

## **D E T E R M I N A**

1. di indire procedura **negoziata mediante cottimo fiduciario** per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli anni scolastici 2010/2011 e 2011/2012 alle locali scuole dell'obbligo, primaria e secondaria dell'Istituto Comprensivo "Giorgio Perlasca" (plessi di Maserà di Padova e Bertipaglia) ai sensi l'art. 125, comma 11, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163, con aggiudicazione alla ditta che avrà presentato l'offerta secondo il criterio del massimo ribasso percentuale sul prezzo posto a base di gara;

2. di approvare :

- il Capitolato Generale d'appalto per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico 2010/2011 - 2011/2012 **allegato sub A)**;
- lo schema della lettera di invito **allegato B)** e la documentazione allegata di cui in premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- l'elenco delle ditte da invitare alla gara per l'affidamento del servizio in oggetto, di seguito riportato:
  - 1) Autonoleggio Beria Adriano Snc - Via S. Andrea n. 175 - 35020 ALBIGNASEGO (Pd)
  - 2) Malachin Bus Snc - Via Jappelli n. 35 - 35020 ABANO TERME (Pd)
  - 3) Autoservizi "Padula Snc" - Via Augurello n. 16 - 35124 PADOVA
  - 4) Medoacus srl - Via M. Buonarroti n. 109 int. 1 - 35135 PADOVA
  - 5) Autonoleggio TIF - Formentin via M. Beggiato n. 3 35026 CONSELVE (PD)
  - 6) Cooperativa Sociale Servizi e Solidarietà Via F.lli Cervi n. 26/2 - 35043 MONSELICE (PD)
  - 7) Zanetti Autonoleggi - Via Mareggia n. 26 - 35028 PIOVE DI SACCO (Pd)ù
  - 8) TRA.VE.CO scarl via Antonio da Mestre n. 36 - MESTRE (VE) - sede operativa viale Danimarca - Ponte San Nicolò (Pd)

3. di dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per l'espletamento della gara e del contratto che dovrà essere redatto nella forma e con le clausole indicate nel capitolato d'appalto

4. di stimare in via preventiva ai fini dell'individuazione dell'appalto l'importo di € 120.000,00 oltre IVA 10% per complessive 132.000,00 dando atto che la stessa trova copertura nel bilancio di previsione 2010;

5. di rinviare a successivo provvedimento di aggiudicazione l'esatta determinazione dell'impegno di spesa nonché ogni ulteriore atto per l'esecuzione dell'appalto del servizio;

6. di costituire una commissione di gara per l'apertura delle buste e la valutazione delle offerte così composta:

- Dr. Ruggero Scomparin - Segretario comunale
- Sandra Pila - Responsabile dei Servizi Culturali e Pubblica Istruzione
- Rag. Giampaolo Volpin - Responsabile dei servizi Finanziari
- Geom Nicola Maniero - Istruttore Amministrativo - Segretario verbalizzante

7. di pubblicare l'avviso de quo per 20 giorni consecutivi all'albo pretorio comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to PILA SANDRA

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma del D. Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Volpin rag. Giampaolo)